

Materská škola, Fándlyho 2, 903 01 Senec

Z Á P I S N I C A

z riadneho zasadnutia

Rady školy pri Materskej škole, Fándlyho 2, Senec

Miesto konania: Materská škola, Fándlyho 2, Senec

Dátum konania: 25.06.2024 o 17:00

Prítomní členovia: Bc. Margita Baligová, Ing. Soňa Gazdíková, Ing. Anna Palková, Bc. Vojteška Felcanová, Ing. Ján Pullman, Mgr. Terézia Baršváryová, Ing. Nika Regenda

Neprítomní členovia: Mgr. Martina Trošková, Ing. Juraj Gubáni, Alžbeta Spuchľáková, Monika Škovránková

Prítomní hostia: Mgr. Marie Leginusová, riaditeľka MŠ

Program:

1. Otvorenie
2. Kontrola uznesení z predchádzajúceho zasadnutia
3. Vyhodnotenie zápisu do MŠ
4. Návrh počtu prijímaných detí
5. Hodnotenie projektov
6. Organizačné zabezpečenie prevádzky MŠ a letnej činnosti
7. Informácie o oblastiach, v ktorých škola alebo školské zariadenie dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola alebo školské zariadenie nedostatky (§ 2, ods. (1), písm. k) vyhlášky 435/2020 Z. z.)
8. Rôzne, prerokovanie aktuálnych problémov, diskusia
9. Záver

Priebeh zasadnutia:

1. Otvorenie

Predseda rady školy Ing. Ján Pullman privítal prítomných členov rady a pani riaditeľku na zasadnutí rady školy. Konštatoval, že rada školy je usnášania schopná.

2. Kontrola uznesení z predchádzajúceho zasadnutia

Zápisnica z predchádzajúceho zasadnutia RŠ bola zverejnená na stránke školy <https://www.mssenecfandyho.sk/rada-skoly/>

3. Vyhodnotenie zápisu do MŠ

Pani riaditeľka informovala členov rady o priebehu zápisu.

Celkovo bolo prijatých 152 prihlášok.

Z celkového počtu bolo:

- 80 prihlášok od zákonných zástupcov detí, rok narodenia 2021.
- 30 žiadostí od zákonných zástupcov detí, rok narodenia 2020.
- 22 žiadostí na povinné predprimárne vzdelávanie (predškolači).

Uznesenie 05/2024:

Rada školy berie vyhodnotenie zápisu do MŠ pre šk. rok 2024/2025 na vedomie.

Hlasovanie:

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0

4. Návrh počtu prijímaných detí

Pani riaditeľka informovala o návrhu na počet prijímaných detí a tried. Celkovo bude prijatých 44 detí (stav v čase konania zasadnutia rady školy).

Z tohto počtu:

- Ročník 2018 – 2
- Ročník 2019 – 5
- Ročník 2020 – 12
- Ročník 2021 – 25

Povinné predprimárne vzdelávanie ukončí 42 detí.

Uznesenie 06/2024:

Rada školy súhlasí s predloženým návrhom na počty prijímaných detí pre šk. rok 2024/2025.

Hlasovanie:

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0

5. Hodnotenie projektov

Pani riaditeľka informovala členov rady školy o prebiehajúcich a ukončených projektoch a aktivitách MŠ:

BSK – Hravé spoznávanie prírody (vybudovanie altánku na výchovno-vzdelávaciu činnosť v exteriéri 2000 €

MŠVVaŠ - Čítame pre radosť - 1000 €

VÚB - zamestnanecký grantový program : 1665 €/ neschválený

ZSE – zamestnanecký grantový program: 1118 €/ schválených 700 €

Pokračovanie v projektoch:

Školské mlieko

Školské ovocie

Pokračujeme v programe Zelená škola,

Pokračujeme v projekte MŠK Senec - športovej prípravy v multifunkčnej hale Senec

V mesiaci november prebehol plavecký výcvik predškolských tried a strednej triedy + HV v X-bionicu Šamorín

V mesiaci apríl prebehol plavecký výcvik, do ktorého boli zapojené všetky deti z elokovaného pracoviska Hurbanova Ves a deti 2 a 3 triedy

V máji 2024 sa plaveckého výcviku zúčastnili deti 4 a 5 triedy (predškolači)

V mesiaci február - KORČUĽOVANIE - predškolači

MŠ sa zapojila do výzvy MŠVVaM SR Pomocný vychovávateľ – výsledky ešte nezverejnené

MŠVVaM SR v rámci podporného opatrenia bude prideľovať pedagogických asistentov – naša MŠ na základe odporúčania CPaP žiadala pedagogických asistentov k dvom 2 deťom so ŠVVP

Projekt hravý altánok – zriaďovateľ uvoľnil 10.000 eur na výstavbu altánku. Už predtým aj OZ pri MŠ odúhlasilo spolufinancovanie vo výške 10.000 eur

Uznesenie 07/2024:

Rada školy berie informáciu a hodnotenie projektov na vedomie.

Hlasovanie:

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0

6. Organizačné zabezpečenie prevádzky MŠ a letnej činnosti

Pani riaditeľka informovala radu o organizačnom zabezpečení MŠ počas letnej prevádzky:

- Letná prevádzka bude v dňoch 1.7 až 12.7.2023 a v auguste od 12.8 od 23.8.2023.
- Prevádzka MŠ bude prerušená v dňoch 15.7 až 9.8.2023 a od 26.8 do 31.8.2023.
- Počas prerušenej prevádzky bude prebiehať maľovanie kuchyne a Pavilónu C.
- Rodičia sú s prevádzkou materskej školy oboznámení a podpisom potvrdili svoj súhlas.

Uznesenie 08/2024:

Rada školy berie informáciu o zabezpečení prevádzky MŠ a letnej činnosti na vedomie.

Hlasovanie:

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0

7. Informácie o oblastiach, v ktorých škola alebo školské zariadenie dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola alebo školské zariadenie nedostatky (§ 2, ods. (1), písm. k) vyhlášky 435/2020 Z. z.)

Pani riaditeľka predstavila SWOT analýzu, identifikovali sa dobré oblasti, ako ja riziká, príležitosti a ohrozenia. Prebehla diskusia. Výsledok bude súčasťou Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti za tento školský rok.

Uznesenie 09/2024:

Rada školy súhlasí s predloženou informáciou a berie ju na vedomie.

Hlasovanie:

Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0

8. Rôzne, prerokovanie aktuálnych problémov, diskusia

Prebehla diskusia na tieto témy:

- Odchádzajú 2 učiteľky
- Chystá sa 45. výročie MŠ, predpokladaný termín slávnostnej akademie je jún 2025
- Práca s deťmi so ŠVVP – až 5 detí so ŠVVP ukončilo PPV, je nutné posilniť spoluprácu so ZŠ pri výmene skúseností pri práci s deťmi so ŠVVP
- Edupage – MŠ zavádza po etapách Edupage ako informačný systém MŠ. V prvej fáze sa systém naplní údajmi, v júli už budú učiteľky pracovať s Edupage a od septembra 2024 sa už budú využívať moduly pre dochádzku a triednu knihu, kde sa očakáva najväčší prínos
- Elokované pracovisko Hurbanova Ves – prebiehajú intenzívne rokovania o odovzdaní elokovaného pracoviska obci, ktorá toto pracovisko zaradí do siete škôl SR ako svoju vlastnú kmeňovú MŠ.

9. Záver

Na záver sa predseda rady školy poďakoval prítomným členom rady a hosťom za účasť a konštruktívnu diskusiu k jednotlivým bodom. Zasadnutie sa o 18:15 skončilo.

V Senci dňa 19.07.2024

Predseda RŠ: Ing. Ján Pullman

podpis: _____

Zápisnicu overila: Ing. Nika Regenda podpis: _____